2011-12-07 12:46:38

WYDAWANIE ZAŚWIADCZEŃ LUB INFORMACJI W ZAKRESIE PODATKÓW LOKALNYCH

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW
Departament Dochodów Budżetowych
ul. Łączności 1 82-300 Elbląg
Budynek główny „A”, IV piętro
Pokój 410
Tel.: +48 (55) 239-30-77
Mail: sddb@umelblag.pl
Godziny Pracy:
730-1530 poniedziałek, środa, czwartek
730-1630 wtorek
730-1430 piątek
.....

WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW
- podatnik - wystarczy sam wniosek – *załącznik nr 1*.
- pełnomocnik - pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy.
- osoba, która uprawdopodobni że może być spadkobiercą - dokument, który może to poświadczyć.
- nabywca (np. nieruchomości) - zgodę zbywającego, wyrażoną na piśmie, z jego podpisem urzędowo lub notarialnie poświadczonym.
- jednostka organizacyjna, która na podstawie ustaw regulujących zasady jej funkcjonowania uprawniona jest do udzielania kredytów (pożyczek) - pisemną zgodę podatnika, z jego podpisem urzędowo lub notarialnie poświadczonym.
- kontrahent podatnika prowadzący działalność gospodarczą oraz dzierżawca i użytkownik nieruchomości w zakresie opodatkowania dzierżawionej lub użytkowanej nieruchomości-pisemną zgodę podatnika, z jego podpisem urzędowo lub notarialnie poświadczonym.
- małżonek podatnika lub rozwiedziony - w zakresie zaległości powstałych w czasie trwania wspólności majątkowej - pisemną zgodę podatnika, z jego podpisem urzędowo lub notarialnie poświadczonym. Zgoda ta nie jest wymagana, jeżeli z żądaniem wydania zaświadczenia występuje małżonek podatnika pozostający z nim we wspólności majątkowej. Małżonek składa oświadczenie - *załącznik nr 2*.
- wspólnik spółki cywilnej, jawnej, partnerskiej oraz komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo - akcyjnej, nie będący akcjonariuszem- pisemną zgodę podatnika, z jego podpisem urzędowo lub notarialnie poświadczonym.

Podstawę do wydania zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzającego stan zaległości związanych z działalnością gospodarczą stanowi zgoda podatnika wyrażona na piśmie, z jego podpisem i pieczęcią używaną dla celów tej działalności.
.....
OPŁATY SKARBOWE
- od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii – 17zł. (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej).
- od wydania zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzającego stan zaległości – 21zł.
- od wydania pozostałych zaświadczeń – 17zł. od każdego zaświadczenia.
.....
TERMIN ZAŁATWIANIA SPRAWY
7 dni od daty złożenia wniosku.
.....
TRYB ODWOŁAWCZY
Na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia służy zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu, które wnosi się za pośrednictwem Departamentu Dochodów Budżetowych w terminie 7 dni od dnia otrzymania postanowienia.
.....
PODSTAWA PRAWNA
● art. 306a-306i ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.).
● art. 217-219 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).
● ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.).
● rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 sierpnia 2005r. w sprawie zaświadczeń wydawanych przez organy podatkowe (Dz. U. Nr 165, poz. 1374, z późn. zm.).
.....
UWAGI
Pobrane dokumenty należy drukować dwustronnie.

Informacje o artykule

Autor:

Zredagował(a): Milena Grynis
Data udostępniania: 07.12.2011 12:46
Data ostatniej modyfikacji:
Liczba wyświetleń: 840
Artykul pobrano z serwisu: um-elblag.samorzady.pl
Dane zapisane w dniu: 2026-11-26 13:06:14